

Francisco Morato, 20 de maio de 2026.

(ATA Nº 005/2026)

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRANCISCO MORATO

DATA: 20/05/2026

LOCAL: REALIZADA ATRAVÉS DA PLATAFORMA GOOGLE MEET

LINK: <https://meet.google.com/hsa-qkbe-fhd>

HORÁRIO: 09:00hrs

Lista de presença: em anexo

ATA DA REUNIÃO

PAUTA:

- Prestação de Contas – I Quadrimestre de 2026;

Decorrido o tempo regulamentar destinado ao ingresso dos membros na reunião, a Sra. Juliana Galilan deu início aos trabalhos, cumprimentando os conselheiros presentes e apresentando a pauta da reunião: a Prestação de Contas do I Quadrimestre de 2026. Em seguida, a palavra foi concedida à Sra. Flávia Bertaglia, que iniciou a apresentação da Prestação de Contas referente ao período de janeiro a abril, abrangendo a oferta e a produção dos serviços de saúde da rede assistencial própria e contratada, bem como as fontes de recursos aplicados pela Autarquia SAME.

Expondo em tela as informações pertinentes, a Sra. Flávia comunica que os dados apresentados também serão demonstrados em audiência pública no dia 26 de maio. Indica inicialmente os dados de morbi mortalidade proporcionais às internações no período, onde os maiores quantitativos de internações se deram por parto e puerpério (763 internações), em segundo lugar doenças do aparelho respiratório (351 internações), seguido em terceiro lugar pelas doenças do sistema geriturinário (319 internações), e foram compreendidos no período um total de 3.212 internações. Quanto às incidências de óbitos ocupou em primeiro lugar as doenças do aparelho circulatório (108 óbitos), em segundo as doenças do aparelho respiratório (53 óbitos) e em terceiro as neoplasias (48 óbitos), totalizando no período 344 óbitos.

Seguindo para a pasta da Coordenadoria de Planejamento, concernente aos dados da regulação municipal de saúde, é informado que durante o período foram agendadas via SIRESP 3.209 consultas, sendo efetivamente realizadas 2.148, sendo de 33,06% a taxa de absenteísmo. Quanto aos exames agendados via SIRESP, foram efetivamente agendados 6.703, dos quais somente 4.416 usuários compareceram, gerando um percentual de 34,12% de absenteísmo.

No âmbito da Atenção Básica, permaneceram durante o período: 13 Unidades de Saúde, 30 equipes de Estratégia de Saúde da Família, 2 equipes de Atenção Primária e 12 equipes de

saúde bucal, contando com 25 médicos do programa Mais Médicos para o Brasil, 07 médicos de suporte vinculados ao convênio e 02 médicos de Equipe de Atenção Primária (EAP). Os serviços ofertados dentro da atenção básica, compreendem todos os ciclos da vida: Pré Natal risco habitual, Puerpério e Pediatria, Puericultura, Saúde do Adulto e Saúde do Idoso. Houve no período: 85.223 em consultas de atendimentos individualizados e 96.265 visitas domiciliares realizadas pelos Agentes Comunitários de Saúde.

Em relação aos números da Assistência Psicossocial, que são as atividades realizadas pelos CAPS, foram desenvolvidos no quadrimestre 10.237 atendimentos a usuários e um total de 23.766 procedimentos realizados. No âmbito da Atenção Especializada, especificamente no departamento de Assistência Farmacêutica, ressalta-se que não houve no período nenhum processo de judicialização e foram inseridas: 124 novas solicitações de glicosímetro/insumos, 04 novas solicitações para fórmulas lácteas, 23 novos processos de curativo, nenhum processo de insulina, e 133 novos processos medicamentosos. Foram recebidos pela FURP um total de R\$ 947.976,53 através do programa Dose Certa, sendo o total de recursos próprios aplicados de mais de R\$ 1.006.725,95.

Quanto às atividades realizadas no Ambulatório de Especialidades (AMEM), foram apresentados os seguintes quantitativos de consultas realizadas durante o período: 4.903 atendimentos em especialidades médicas por meio do Convênio com a Santa Casa; 7.044 atendimentos em especialidades oferecidas pelo município; 1.245 atendimentos de especialidades de saúde mental; 3.032 procedimentos/consultas na Casa da Mulher, nesta quanto aos atendimentos de gestantes foram realizados atendimentos diversos totalizado 782; 959 novas avaliações foram realizadas pela fisioterapia e 7.171 atendimentos efetivos desta especialidade, são expostas em tela algumas fotografias de ações realizadas por este setor, como a ação do “Dia mundial de combate e prevenção às LER/DORT” e dia internacional da mulher. Quanto à equipe de Fisioterapia Conveniada houve um total de atendimentos de 2.041. Acerca dos exames realizados pelo Centro Diagnóstico foram alcançados um total de 7.241 exames/atendimentos realizados durante o quadrimestre, que incluem Ultrassonografias, Mamografias, Audiometrias, Oftalmologia, Mapeamento de Retina e BERA.

Em relação aos dados do Programa Municipal de IST/AIDS, foram ofertados nas Unidades de Saúde da Família um total de 7.822 de testes para a população geral e 3.642 à gestantes, destes 59 foram reagentes no público de gestantes e 186 foram positivos reagentes no público geral; nas maternidades (Lacaz e Santa Casa) foram ofertados 3.804 testes, destes 98 apresentaram resultado reagente; nas unidades de pronto atendimento foram realizados em população não gestante 1.354 testes, dos quais 34 positivos. Expõe-se em tela os registros fotográficos das diversas ações e projetos realizados pelo Programa ao longo do quadrimestre.

Especificamente no âmbito do CTA (Centro de Testagem e Aconselhamento), o centro distribuiu 18.608 preservativos masculinos, 7.400 preservativos femininos, 24.700 sachês de gel lubrificante e 36 latas de fórmula láctea para crianças de mães expostas ao HIV+. No atendimento específico do ambulatório do CTA, foram realizados atendimentos no quadrimestre nas diversas especialidades disponíveis: 597 atendimentos médicos, 637

atendimentos pelo farmacêutico, 84 atendimentos de assistente social, 104 atendimentos de psicólogo, e 877 testes rápidos realizados no ambulatório, 244 testes rápidos realizados em usuários de PEP e PrEP, 2.549 testes rápidos realizados em ações extra muro em conjunto com as Unidades de Saúde, 331 sorologias no Ambulatório (das quais 72 foram reagentes), e estão atualmente em acompanhamento: 02 crianças expostas ao HIV, 05 gestantes com hepatites virais, 34 crianças com sífilis congênita, 05 gestantes expostas ao HIV e 01 gestante com HTLV. Durante este período houveram 275 abandonos do tratamento por pacientes do Centro, porém 112 pacientes retornaram após o trabalho de busca ativa. Foram realizados também 76 exames PPD (Prova Tuberculínica), dos quais 14 apresentaram-se alterados.

No que se refere ao Núcleo de Prevenção e Atendimento às Vítimas de Violência foram apresentados no quadrimestre 106 novos casos notificados envolvendo violência contra crianças/adolescentes e 35 notificações de casos de violência contra mulheres realizadas pelo Núcleo. Ressalta-se através de imagens fotográficas algumas ações para a prevenção da violência realizadas pelo NAVVI, incluindo ações em parceria com as Unidades de Saúde.

No setor de Vigilância em Saúde, a oradora apresenta que as maiores incidências de agravos notificados, ocupando o primeiro lugar, se deram por violência doméstica, sexual e/ou outras violências (303 notificações), em segundo lugar atendimento antirrábico (235 notificações) e em terceiro lugar acidentes por animais peçonhentos (147 notificações). Ainda na pasta de Vigilância em Saúde, são relatados os seguintes dados: 568 testes de COVID-19 realizados, dos quais 13 resultaram em casos confirmados, sendo o total curados; 02 casos de hanseníase em acompanhamento; 44 pessoas em tratamento para tuberculose; 344 óbitos por faixa etária (predominantemente em pessoas acima de 65 anos), sendo o local de ocorrência: 267 óbitos em hospitais e 35 no ambiente domiciliar; não houve no quadrimestre nenhum óbito materno; 21 óbitos de mulheres em idade fértil; 112 óbitos de residentes de Francisco Morato em outros municípios; 15 óbitos infantis; quanto aos dados de nascidos-vivos houveram 314 notificações de residentes de outros município, e 234 notificações de nascimento de residentes de Francisco Morato em outras localidades, e um total de 716 Nascidos-vivos no município. Quanto à Cobertura Vacinal do quadrimestre foram alcançados: 114% de cobertura para BCG, 94% para PENTAVALENTE, 95% para PNEUMO, 85% MENINGO, 95% ROTAVÍRUS, 97% VIP e 93% para a vacina TRÍPLICE VIRAL. No que se refere às ações da Vigilância Sanitária, dentro do Programa Pró-Água, manteve-se o cumprimento da meta pactuada para o ano. Quanto à coleta de resíduos infectantes, totalizou-se a coleta de 34.391kg no período em questão. No segmento de Saúde do Trabalhador, foram atendidas 89 notificações de acidente de trabalho grave e 04 novas notificações de acidente de contaminação biológica. No âmbito das atividades da Zoonoses e Controle de Vetores, foram realizadas 10.8175 vistorias. Por fim, quanto a avaliação de densidade larvária, apresentou-se um índice de alerta apenas na área 02 do município. Além disso, 150 animais foram vacinados com a vacina antirrábica.

Foram demonstrados também os dados relativos à Gestão: no que compete ao departamento de transportes 21.058 pessoas foram assistidas pelo transporte sanitário ao longo dos quatro meses, gerando um consumo de R\$ 188.162,35 em combustível; já em Recursos Humanos, o

quadrimestre foi fechado com 655 profissionais advindos das diversas modalidades de provimento.

A palavra é concedida para a Sra. Lilian Blansky, responsável que passa a apresentar os dados do Departamento Financeiro da Autarquia. Durante a apresentação, é informado que o total de receitas no período foi de R\$ 52.378.000,00, onde a maior receita foi advinda de recursos municipais, seguida de recursos federais. Quanto às despesas orçamentárias, estas totalizaram R\$ 33.095.000,00, sendo destacado que o principal gasto corresponde a despesas com folha de pagamento, seguida pelos custos com o terceiro setor e serviços de pessoas jurídicas. As despesas extraorçamentárias totalizaram R\$ 3.823.000,00, que foram referentes a encargos, folhas de pagamento e serviços. O aporte realizado à FUSBEMO foi de R\$ 3.054.000,00, fechando o total de despesas do quadrimestre com R\$ 48.197.000,00. O gasto com folha de pagamento está em 40,17%, mantendo-se dentro do limite prudencial (51,33%).

A apresentação da Autarquia é finalizada, abrindo-se espaço para dúvidas ou considerações. Na ausência de manifestações a palavra é repassada para a apresentação dos dados da INAPP/UPA, realizada pelo Sr. Antônio, diretor administrativo da UPA24h. O orador cumprimenta a todos, esclarece novamente que a UPA é regida por duas portarias do Ministério da Saúde e administrada pela OS INAPP, contando atualmente com 180 colaboradores entre CLT e PJ. Em relação aos atendimentos médicos expõe em tela os gráficos constando os dados e explica que o traço laranja refere-se à meta pactuada em contrato. Quanto ao atendimento de Clínica Médica o quantitativo foi superior à meta em todos os meses do quadrimestre, especialmente no mês de Março onde houveram 13.185 atendimentos, quanto à Pediatria os índices foram baixos nos meses de Janeiro e Fevereiro devido ao período de férias, porém atingiu-se um aumento exponencial no mês de Abril com um total de 4.200 atendimentos. Com relação ao serviço de Ortopedia, implantado desde Abril de 2025, os meses de maior atendimento foram em Março e Abril.

No contexto das Notificações Compulsórias o orador destaca o aumento de notificações de violência interpessoal, especialmente no mês de Março, e também os números de testagem para o COVID. No total houveram 982 notificações compulsórias durante o período. Foram detalhados em tela todos os dados referentes ao Acompanhamento Mensal dos serviços prestados no equipamento, entre atendimentos e procedimentos, o orador destaca o número de imobilizações no período que foram de 237, o que ressalta a importância do serviço de Ortopedia. Ainda no quadro de Acompanhamento Mensal: quanto ao percentual dos leitos utilizados chegou-se a 100% dos disponíveis (22 leitos), o percentual de Classificação de Risco chegou a quase 100%, indicando que praticamente todos os pacientes que adentram o equipamento passam pelo processo de Classificação de Risco, no tocante a Treinamento de Funcionários totalizou-se o percentual de 1,6% enquadrando-se dentro da meta pactuada no quadrimestre. Foi detalhado em tela também o Demonstrativo de Despesas do quadrimestre, evidenciando que a maior parte dos gastos concentrou-se em pagamento de profissionais contratados (PJ médicos), cerca de R\$ 690.000,00 mensais. O Sr. Antônio ressalta que neste quadrimestre houve um avanço muito positivo com a compra e troca de todos os ventiladores

mecânicos, monitores multiparâmetros e computadores da equipe, bem como a aquisição de um novo ventilador de transporte moderno, garantindo a segurança de pacientes transportados. Por fim, o orador conclui sua fala destacando o serviço de clínica médica que atingiu 120 % da meta pactuada e o serviço de ortopedia que impactou positivamente o equipamento, ressaltando que a proposta do plano de trabalho da prestadora INAPP foi entregue à população municipal. Verifica se há algum questionamento dos presentes, e não havendo manifestações a Sra. Flávia solicita a apresentação do prestador São Cristóvão.

Dando seguimento à pauta do dia inicia-se a apresentação de contas do prestador de serviços Grupo São Cristóvão que administra a Santa Casa de Francisco Morato, sendo a demonstração de contas conduzida pelo Sr. Marco Carvalho, o mesmo expõe as seguintes informações pertinentes ao I quadrimestre: No que se refere às Atividades de Pronto Atendimento o orador destaca o serviço de administração de medicamentos com um total de 91.605 procedimentos, atendimento de profissional de nível superior que somou 59.785, e acolhimento com classificação de risco também com 59.000. Nas atividades do ambulatório de especialidades os três melhores desempenhos foram em Clínica Médica atingindo 35% acima da meta, exames de mamografia bilateral correspondendo a 4% acima da meta e consulta reumatológica com 3% acima da meta; os piores desempenhos se deram em consultas de dermatologia, endocrinologia e otorrinolaringologia. São apresentados também o quantitativo dos exames no quadrimestre sendo: 36.534 exames laboratoriais, 15.409 exames de Raio X e 5.150 ultrassonografias, esclareceu que o convênio não possui mais metas pactuadas relativas aos exames. As metas quantitativas relacionadas às internações também foram apresentadas, compreendendo: 1.184 em Clínica Médica, 508 em Clínica Pediátrica, 479 em Clínica Cirúrgica e 85 em UTI. Sobre o quantitativo de cirurgias foram destaque: cirurgia vascular com 171 atendimentos, vasectomia 101 realizadas e 92 outras cirurgias.

Quanto ao demonstrativo financeiro neste quadrimestre, destaca que o maior percentual dos repasses são advindos do convênio São Cristóvão totalizando R\$15.541.955. Referente aos recursos federais totais recebidos detalha que: R\$1.112.000,00 foram destinados ao Convênio 1, e R\$1.405.000,00 foram destinados ao Convênio 2. Na composição das fontes de recursos estaduais totais: R\$ 1.487.000,00 destinou-se ao Convênio 1, e R\$ 615.000,00 ao Convênio 2. Na composição da fonte de recurso municipal: R\$448.000,00 foram destinados ao Convênio 1, e R\$59.000,00 ao Convênio 2. Os principais desembolsos efetuados no quadrimestre de forma sintetizada foram: R\$ 10.805.000,00 com Pessoal (PJ), R\$ 5.796.000,00 com Pessoal (CLT) e R\$ 1.863.000,00 com Fornecedores de Serviços. O índice de liquidez foi de 1% no período. Quanto aos investimentos realizados: R\$120.000,00 foram feitos investimentos na Enfermagem, R\$4.824,00 em manutenção, R\$4.000,00 na hotelaria, R\$2.397,00 na SND, e R\$1.568,00 na recepção. Os principais aumentos de gastos atuais referem-se a Pessoal (PJ) e Processos na Justiça. Referente às principais diminuições de gastos, o destaque foi para gastos de CLT, justificado pela ausência de pagamento de 13º neste quadrimestre, seguido por gastos com fornecedores de materiais e fornecedores de serviços. Finalizada a apresentação, é aberto espaço para dúvidas.

Inexistindo questionamentos, é dado prosseguimento à demonstração e repassada a palavra à Sra. Caroline, representante da APAE. A oradora esclarece que o Núcleo de Desenvolvimento e Reabilitação (Nudera), é um serviço que prevê o atendimento à crianças com atraso no desenvolvimento neuropsicomotor, pessoas com deficiência intelectual e com transtorno do espectro do autismo associado a deficiência intelectual, e elenca as seguintes divisões do serviço: avaliação/triagem, atendimento de reabilitação, atendimento de estimulação essencial e orientações às famílias. Quanto aos atendimentos ofertados são eles: fisioterapia, fonoaudiologia, neurologia/neuropediatria, Psicologia e Terapia Ocupacional, que foi retomado em Abril. Em seguida, são detalhados os dados técnicos da instituição através de gráfico constando o quantitativo de atendimentos realizados mês a mês, tanto em atendimentos do serviço de Estimulação Essencial (crianças de 0 a 4 anos), quanto o serviço de Reabilitação (crianças acima de 04 anos). Em relação ao cumprimento das metas estabelecidas, a oradora apresenta que o total pactuado para cada mês em todas as especialidades oferecidas é de 961 atendimentos: em Janeiro houve 766 atendimentos, em Fevereiro 906, em Março 716 e Abril 521. É apresentado também de modo detalhado o quantitativo esperado para o quadrimestre, e relacionado ao quantitativo de atendimentos efetivamente realizados. A mesma informa que a aplicação dos recursos é para pagamento dos profissionais que prestam serviço para a instituição, sendo eles: 01 psicóloga, 02 fisioterapeutas, 02 fonoaudiólogos celetistas, 01 terapeuta ocupacional, 01 neuropediatra e 01 neurologista adulto. Os recursos públicos recebidos pela APAE durante o quadrimestre somaram R\$ 160.814,60, sendo que dos recursos utilizados sobraram para utilização no exercício seguinte R\$ 28.761,03. A apresentação é finalizada com as evidências fotográficas das atividades e atendimentos executados no quadrimestre.

Ao término da apresentação, foi aberto espaço para eventuais considerações ou dúvidas relacionadas a todos os dados expostos em todas as apresentações. Não havendo manifestações por parte dos presentes, inicia-se a votação, e o **CONSELHO APROVA POR UNANIMIDADE** as prestações de contas do I Quadrimestre de 2026.

Ao término da votação, a Sra. Flávia solicitou a palavra para informar aos presentes sobre a necessidade de realização da Conferência Municipal de Saúde no mês de junho, cujo tema será "Saúde, Democracia, Soberania e SUS: cuidar do povo é cuidar do Brasil". Esclareceu que, para viabilizar a organização do evento, será necessária a publicação de Portaria instituindo a Comissão Organizadora da Conferência, a qual deverá contar com representantes dos segmentos que compõem o Conselho Municipal de Saúde. Diante disso, a Sra. Flávia consultou os membros presentes acerca do interesse em compor a referida Comissão. Para representação do segmento dos usuários, manifestaram-se a Sra. Kethlen, na condição de titular, e o Sr. Leandro, como suplente. Representando o segmento dos trabalhadores, a Sra. Edna colocou-se à disposição para atuar como titular, tendo o Sr. Renato se habilitado para compor a Comissão na condição de suplente. Para representação do segmento dos prestadores de serviços/gestores, ficou indicada a Sra. Juliana Galilan. Por fim, a Sra. Flávia

informou que a data exata para a realização da Conferência ainda não foi definida, contudo, sua realização está prevista para ocorrer no final do mês de junho.

Não havendo mais considerações ou recados, a Sra. Juliana Galilan, presidente do Conselho, finaliza oficialmente a presente reunião agradecendo a todos, e eu, Karina Cristina Mello, lavrei a ata.