

Francisco Morato, 19 de fevereiro de 2026.

(ATA Nº 002/2026)

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FRANCISCO MORATO

DATA: 19/02/2026

LOCAL: REALIZADA ATRAVÉS DA PLATAFORMA GOOGLE MEET

LINK: <https://meet.google.com/vye-enmb-wpu>

HORÁRIO: 09:00hrs

Lista de presença: em anexo

ATA DA REUNIÃO

PAUTA:

- Prestação de Contas – III Quadrimestre de 2025;

A Sra. Juliana Galilan inicia a reunião cumprimentando e agradecendo a presença de todos os conselheiros presentes. Em seguida, passa a palavra à Sra. Flávia Bertaglia, que dá início às apresentações referentes à Prestação de Contas do III Quadrimestre de 2025, iniciando pelos dados relativos à Autarquia SAME.

Expondo em tela as informações pertinentes, a Sra. Flávia comunica que os dados apresentados serão relativos ao período de Setembro a Dezembro de 2025, sendo a audiência pública prevista para o dia 25 de fevereiro. Repassa a palavra para a Sra. Lilian Blansky, que passa a apresentar os dados do Departamento Financeiro da Autarquia. Durante a apresentação, é informado que o total de receitas no período foi de R\$ 52.786.000,00, valores estes detalhados em tela pela oradora. Quanto às despesas, estas totalizaram R\$ 51.175.000,00, sendo destacado que o principal gasto corresponde aos custos com o terceiro setor, seguido pelas despesas com folha de pagamento, que representaram 37,44%, e permanecem dentro do limite prudencial. Não havendo questionamentos quanto às informações apresentadas, a Sra. Lilian devolve a palavra à Sra. Flávia, que dá prosseguimento às demais apresentações de dados.

Indica inicialmente os dados de morbi mortalidade proporcionais às internações no período, onde os maiores quantitativos de internações se deram por parto e puerpério (917 internações), em segundo lugar doenças do aparelho circulatório (654 internações), seguido em terceiro lugar pelas doenças do sistema respiratório (572 internações). Quanto às incidências de mortalidade hospitalar (total de 333 óbitos) ocupou em primeiro lugar as doenças do aparelho circulatório, em segundo as doenças do aparelho respiratório e em terceiro as neoplasias.

Concernente aos dados da regulação municipal de saúde, é informado que durante o período foram agendadas via SIRESP 3.516 consultas, sendo efetivamente realizadas 2.324, destas houveram mais de 1.119 consultas perdidas devido ao absenteísmo. Quanto aos exames

agendados via SIRESP, foram efetivamente agendados 8.981, dos quais somente 5.722 usuários compareceram, gerando um percentual de 36,29% de absenteísmo.

No âmbito da Atenção Básica, permaneceram durante o período: 13 Unidades de Saúde, 30 equipes de Estratégia de Saúde da Família, 2 equipes de Atenção Primária e 12 equipes de saúde bucal, contando com 26 médicos do programa Mais Médicos para o Brasil. Houve no período: 77.264 em consultas de atendimentos individualizados e 74.608 visitas domiciliares realizadas pelos Agentes Comunitários de Saúde, com relação aos procedimentos realizados houve um total de 53.660 procedimentos; É apresentado em tela algumas evidências fotográficas de ações realizadas durante o quadrimestre, entre elas o introdutório para novos ACS's, PSE (Programa Saúde na Escola), ações de pediatria, Setembro Amarelo, Ações de Outubro Rosa e Novembro Azul, Campanha Fique Sabendo e Eleições para o Conselho Gestor Local de Saúde. Bem como os registro de algumas ações internas realizadas nas USF's. Informa por fim que o Programa Saúde na Escola atendeu um total de 7.609 alunos nas escolas do município.

Em relação aos números da Assistência Psicossocial, que são as atividades realizadas pelos CAPS, foram desenvolvidos no quadrimestre 9.948 atendimentos a usuários e um total de 28.718 procedimentos. No âmbito da Atenção Especializada, especificamente no departamento de Assistência Farmacêutica, ressalta-se que não houve no período nenhum processo de judicialização e foram inseridas: 181 novas solicitações de glicosímetro/insumos, 12 solicitações para fórmulas lácteas, 78 novos processos de curativo, e 212 novos processos medicamentosos. Através do Programa Dose Certa, foram recebidos pela FURP um total de R\$ 549.244,42, sendo o total de recursos próprios aplicados de mais de R\$ 988.147,67.

Quanto às atividades realizadas no Ambulatório de Especialidades (AMEM), foram apresentados os seguintes quantitativos de consultas realizadas durante o período: 1.885 atendimentos em especialidades oferecidas pelo município; 4.127 atendimentos em especialidades médicas por meio do Convênio; 6.646 atendimentos de especialidades de saúde mental; 2.336 procedimentos/atendimentos na Casa da Mulher; 892 avaliações realizadas pela fisioterapia e 6.643 atendimentos efetivos de fisioterapia, contemplando todos os segmentos desta especialidade, são expostas em tela algumas fotografias de ações realizadas por este setor. Quanto à equipe de Fisioterapia Conveniada houve um total de atendimentos de 1.965. Acerca dos exames realizados pelo Centro Diagnóstico foram alcançados um total de 6.486 exames/atendimentos realizados durante o quadrimestre, que incluem Ultrassonografias, Mamografias, Audiometrias, Oftalmologia, Mapeamento de Retina e BERA, a taxa de absenteísmo deste equipamento foi de aproximadamente 41,44%.

Em relação aos dados do Programa Municipal de IST/AIDS, foram ofertados nas Unidades de Saúde da Família um total de 2.509 de testes à gestantes dos quais 50 foram reagentes, e um total de 2.672 testes para a população geral, dentre os quais 65 foram positivos reagentes, ambos tiveram predominância de reagentes em sífilis; nas maternidades (Lacaz e Santa Casa) foram ofertados 3.584 testes, destes 87 apresentaram resultado reagente; nas unidades de pronto atendimento foram realizados em população não gestante 1.187 testes, dos quais 27

positivos. Expõe-se em tela os registros fotográficos das diversas ações e projetos realizados pelo Programa ao longo do quadrimestre, como o Partiu PrevPerifa que é realizado todos os meses.

Especificamente no âmbito do CTA (Centro de Testagem e Aconselhamento), o centro distribuiu 133.344 preservativos masculinos, 6.798 preservativos femininos e 50 latas de fórmula láctea para crianças de mães expostas ao HIV+. No atendimento específico do ambulatório do CTA: foram realizados os atendimentos de 2.072 pessoas no quadrimestre nas diversas especialidades disponíveis, 903 testes rápidos realizados na Casa da Mulher, 469 testes rápidos realizados em usuários de PEP e PrEP, 6.414 testes rápidos realizados em ações extra muro em conjunto com as Unidades de Saúde, 316 sorologias no Ambulatório (das quais 90 foram reagentes), e estão atualmente em acompanhamento: 03 crianças expostas ao HIV, 03 gestantes com hepatites virais, 27 crianças com sífilis congênita e 02 gestantes expostas ao HIV. Durante este período houveram 36 abandonos do tratamento por pacientes do Centro, porém 21 pacientes retornaram após o trabalho de busca ativa. Foram realizados também 45 exames PPD (Prova Tuberculínica), dos quais 08 apresentaram-se alterados.

No que se refere ao Núcleo de Prevenção e Atendimento às Vítimas de Violência foram apresentados no quadrimestre 108 novos casos notificados envolvendo violência contra crianças/adolescentes e 35 notificações de casos de violência contra mulheres realizadas pelo Núcleo. Ressalta-se através de imagens fotográficas algumas ações para a prevenção da violência realizadas pelo NAVVI, as quais incluem: a ação de conscientização 16 dias de ativismo em conjunto com a Secretaria de Esportes e a abordagem da semana do Laço Branco com ações de conscientização voltadas aos público masculino.

No setor de Vigilância em Saúde, a oradora apresenta que as maiores incidências de agravos notificados, ocupando o primeiro lugar, se deram por violência doméstica e/ou outras violências, em segundo lugar atendimento antirrábico e em terceiro lugar as notificações de dengue. Ainda na pasta de Vigilância em Saúde, são relatados os seguintes dados: 600 testes de COVID-19 realizados, dos quais apenas 03 resultaram em casos confirmados; 02 casos de hanseníase em acompanhamento; 30 pessoas em tratamento para tuberculose; 336 óbitos por faixa etária (predominantemente em pessoas acima de 65 anos), sendo o local de ocorrência: 264 óbitos em hospitais e 29 no próprio domicílio; não houve no quadrimestre nenhum óbito materno; 21 óbitos de mulheres em idade fértil; 116 óbitos de residentes de Francisco Morato em outros municípios; 6 óbitos infantis; quanto aos dados de nascidos-vivos houveram 719 notificações. Quanto à Cobertura Vacinal do quadrimestre foram alcançados: 101% de cobertura para BCG, 96% para PENTAVALENTE, 98% para PNEUMO, 92% MENINGO, 99% ROTAVÍRUS, 98% VIP e 84% para a vacina TRÍPLICE VIRAL. No que se refere às ações da Vigilância Sanitária, tivemos 183 novos protocolos abertos pelo deparatamento, e 116 procedimentos administrativos realizados. Dentro do Programa Pró-Água, manteve-se o cumprimento da meta pactuada para o ano. Quanto à coleta de resíduos infectantes, totalizou-se a coleta de 33.073,14 kg no período em questão. No segmento de Saúde do Trabalhador, foram atendidas 41 notificações de acidente de trabalho grave e 11 notificações de contaminação biológica. No âmbito das atividades da Zoonoses e Controle de Vetores,

foram realizadas 22.896 vistorias. Por fim, quanto a avaliação de densidade larvária, apresentou-se um índice de alerta apenas na área 01 do município. Além disso, 332 animais foram vacinados com a vacina antirrábica.

Foram demonstrados também os dados relativos à Gestão: no que compete ao departamento de transportes 17.128 pessoas foram assistidas pelo transporte sanitário ao longo dos quatro meses (incluindo Atendimentos do 192, entre outros), gerando um consumo de R\$ 161.378,35 em combustível; já em Recursos Humanos, o quadrimestre foi fechado com 645 profissionais advindos das diversas modalidades de provimento.

A apresentação da Autarquia é finalizada, abrindo-se espaço para dúvidas. Na ausência de manifestações a palavra é repassada para a apresentação dos dados da APAE (Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais), conduzida pela Sra. Jeane. A oradora esclarece que o convênio estabelecido trata de atendimento na reabilitação e estimulação essencial e chama-se Núcleo de Desenvolvimento e Reabilitação (Nudera), elenca novamente todos os atendimentos ofertados pelo serviço, sendo eles: fisioterapia, fonoaudiologia, neurologia/neuropediatria, Psicologia e Terapia Ocupacional. Em seguida, são detalhados os dados técnicos da instituição através de gráfico constando o quantitativo de atendimentos realizados mês a mês, sendo em atendimentos do serviço de Estimulação Essencial (crianças de 0 a 3 anos e 11 meses): 79 em setembro, 83 em Outubro, 88 em Novembro e 90 em Dezembro; e o serviço de reabilitação (crianças acima de 04 anos): 112 em Setembro e Outubro, 125 em Novembro e caindo para 122 em Dezembro. Em relação ao cumprimento das metas estabelecidas, a oradora apresenta mensalmente a quantidade de atendimentos realizados por especialidade na instituição, relacionando os dados à meta pactuada, informa que em Setembro a profissional Terapeuta Ocupacional solicitou a saída da instituição, ressaltando as dificuldades para manter esse profissional, destaca também o desafio do absenteísmo na instituição, por fim apresenta que no quadrimestre foram realizados um total de 2.759 atendimentos, comparados aos 3.844 estabelecidos na meta contratual. A mesma informa que a aplicação dos recursos é para pagamento do profissionais que prestam serviço para a instituição sendo eles: 01 psicóloga, 02 fisioterapeutas, 03 fonoaudiólogos, 01 terapeuta ocupacional, 01 neuropediatra e 01 neurologista adulto. Os recursos públicos recebidos pela APAE durante o quadrimestre somaram R\$ 184.825,02, dos quais foram utilizados R\$149.348,64 e devolvidos R\$ 35.476,38. A apresentação é finalizada com as evidências fotográficas das atividades e atendimentos executados no quadrimestre.

Em sequência é compartilhada a apresentação da INAPP/UPA, realizada pelo Sr. Antonio, diretor administrativo da UPA24h. Esclarece novamente que a UPA é a Unidade de Pronto Atendimento referência no atendimento de urgência/emergência para os munícipes e retaguarda clínica para a Santa Casa e Hospital Lacaz, contando atualmente com 180 colaboradores entre CLT e PJ. Em relação aos atendimentos médicos foram pactuados para cada mês 9.850 atendimentos em Clínica Médica dos quais foram efetivamente atendidos 12.381 em Setembro, sofrendo uma queda para 11.394 atendimentos em Dezembro. Em pediatria a meta era de 3.850, entretanto em Setembro foram atendidas 3.458 crianças, com queda novamente em Dezembro para 2.161 atendimentos devido as férias. Quanto ao serviço

de Ortopedia implantado em Abril de 2025, houve um total de quase 1.000 atendimentos durante o quadrimestre, que possibilitaram evitar a remoção desses pacientes e melhorar a assistência. No contexto das Notificações Compulsórias o orador destaca novamente os números de testagem para o COVID, no total houveram 1.040 notificações compulsórias durante o período. Foram detalhados em tela todos os dados referentes ao Acompanhamento Mensal dos serviços prestados no equipamento, entre atendimentos e procedimentos. Foi detalhado também o Demonstrativo de Despesas do quadrimestre, evidenciando que a maior parte dos gastos concentrou-se novamente em pagamento de pessoal por conta do décimo terceiro e pagamento de profissionais contratados (PJ médicos). Por fim, o orador concluiu sua fala e destaca o serviço de clínica médica que atingiu 122,56% da meta de atendimentos, o serviço de acolhimento com classificação de risco que atingiu 123,55% da meta e o novo serviço de ortopedia que atingiu quase 1.000 atendimentos no período, consolidando-se como um pilar estratégico no equipamento UPA24H.

Dando seguimento à pauta do dia inicia-se a apresentação de contas da prestadora de serviços Santa Casa, sendo a demonstração de contas conduzida pela Sra. Caroline que faz parte do departamento financeiro da instituição, a mesma expõe as seguintes informações pertinentes ao III quadrimestre: Quanto à distribuição de receitas neste quadrimestre, destaca que o maior percentual (67,40%) dos repasses são advindos do convênio São Cristóvão. Os principais desembolsos efetuados no quadrimestre de forma sintetizada foram: 46,49% com Pessoal (PJ), 31,14% com Pessoal (CLT) e 8,65% com Fornecedores de Serviços. O índice de liquidez foi de 1% no período. Quanto aos investimentos totais por projeto, é apresentado em tela gráfico com os percentuais de investimentos assistenciais (onde o maior é em hotelaria) e de manutenção predial. Os principais aumentos de gastos atuais referem-se a Pessoal (CLT), Pessoal (PJ) e Fornecimento de Água/Luz/Gás. Referente às principais diminuições de gastos, o destaque foi para gastos de recolhimento de impostos, visto que a guia de pagamento é efetuada pela matriz. São apresentadas também as principais performances pactuadas em Atividades de Pronto Atendimento: Acolhimento/Classificação de Risco (61.286), Atendimento Prof. de nível superior (61.854), Administração de medicamentos e Verificação de Pressão Arterial (93.797) e Exame de Eletrocardiograma (1.720), todos os atendimentos foram superiores às metas pactuadas. Quanto às atividades de ambulatório de especialidades, os maiores percentuais atingidos em relação às metas pactuadas foram de 101% de Consulta Psiquiatria Infantil e 96 % Consulta de Psiquiatra, a especialidade que apresentou menor percentual foi a Consulta de Otorrino que atingiu apenas 60% devido ter iniciado os atendimentos em Novembro. Por fim, as metas quantitativas foram acima do pactuado entre exames laboratoriais, pronto atendimento e exame Raio X, apenas as metas de ambulatório atingiram somente 87,75%. As metas quantitativas relacionadas às internações também foram apresentadas, compreendendo: 1.282 em Clínica Médica, 528 em Clínica Pediátrica, 645 em Clínica Cirúrgica, 411 em Obstetrícia e 80 em UTI.

Ao fim da apresentação é aberto espaço para dúvidas, onde a Sra. Jeane realiza um apontamento sobre a meta de consultas de neuropediatria que também não é atingida pela Santa Casa, ressaltando os desafios causados pelo absenteísmo, mesma situação que ocorre na APAE. A Sra. Juliana novamente salienta, visto que há novos conselheiros presentes na

reunião, que as metas e serviços de atendimento/agendamento dos especialistas são geridas pela Autarquia SAME, e somente a contratação é feita pelo São Cristóvão.

Ao término da apresentação, foi aberto espaço para eventuais considerações ou dúvidas relacionadas a todos os dados expostos em todas as apresentações. Não havendo manifestações por parte dos presentes, inicia-se a votação, e o **CONSELHO APROVA POR UNANIMIDADE** as prestações de contas do III quadrimestre de 2025.

A Sra. Juliana, antes de encerrar a reunião, informa que possui dois comunicados a realizar. Inicialmente, comunica a integração de novos representantes ao Conselho Municipal de Saúde, oriundos da representação dos Conselhos Gestores Locais, dando as boas-vindas ao Sr. Leandro e ao Sr. Florindo. Em seguida, informa sobre a oferta de um curso gratuito de formação para conselheiros de saúde, promovido pela Fundação Oswaldo Cruz, estendendo o convite aos demais conselheiros para participarem da capacitação. Por fim, esclareceu que o link para inscrição será encaminhado posteriormente no grupo de WhatsApp do Conselho.

Nada mais havendo a tratar, a Sra. Juliana Galilan, presidente do Conselho, finaliza oficialmente a presente reunião agradecendo a todos, e eu, Karina Cristina Mello, lavrei a ata.